**PROGRAMUL DE EDUCAȚIE, BURSE, UCENICIE ȘI ANTREPRENORIATUL**

**TINERILOR ÎN ROMÂNIA**

**FINANTAT PRIN GRANTURILE SEE 2014-2021**

**CONTRACT DE PARTENERIAT**

**pentru proiecte în domeniul Învățământului Profesional și Tehnic**

**nr........................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Între** | |
| Numele și adresa promotorului de proiect  CIF/CUI |  |
| Reprezentată de Doamna/Domnul. |  |
| **și** | |
| Numele și adresa agentului economic partener de proiect  CIF/CUI |  |
| Reprezentată de Doamna/Domnul. |  |
| denumite în continuare individual ca "parte" și colectiv ca "părți" | |
| **Pentru implementarea proiectului cu titlul**  **[“*Titlul”*]**  finanțat prin granturile see 2014-2021 | |

Au convenit asupra:

**Articolul 1 – Scop și obiective**

1. Prezentul Contract de Parteneriat (denumit în continuare "Contractul") definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile de cooperare a acestora în implementarea Proiectului.
2. Activitățile principale care urmează a fi desfășurate, în special de către partener, inclusiv activitățile promotorului de care depinde partenerul pentru îndeplinirea sarcinilor sale, sunt identificate mai jos:

|  |
| --- |
|  |

1. Părțile acționează în conformitate cu cadrul juridic al mecanismului financiar SEE 2014-2021, și anume cu Regulamentul privind punerea în aplicare a mecanismului financiar SEE 2014-2021 (denumit în continuare "Regulamentul"). Părțile recunosc în mod expres că au acces la conținutul Regulamentului și sunt familiarizate cu acesta.
2. Orice anexe la prezentul contract constituie o parte integrantă a contractului. În cazul unor neconcordanțe între anexe și contract, prevalează contractul.

**Articolul 2 - Intrarea în vigoare și durata**

1. Prezentul contract intră în vigoare la data ultimei semnări de către părți. Aceasta va rămâne în vigoare până când partenerul de proiect își va îndeplini integral obligațiile față de promotorul proiectului în conformitate cu prezentul contract și cu durata proiectului stabilită prin contractul de finanțare.

**Articolul 3 - Principalele roluri și responsabilități ale părților**

1. Părțile declară că vor implementa proiectul așa cum este descris în formularul de candidatură.
2. Cooperarea dintre cei doi parteneri constă în:

  (vă rugăm să descrieți în detaliu rolurile și responsabilitățile celor două părți în cadrul proiectului)

Promotorul de proiect:

Agentul economic partener:

1. Părțile își îndeplinesc obligațiile respective cu eficiență, transparență și diligență. Acestea se informează reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea proiectului. Ele vor acționa cu bună credință în toate chestiunile în interesul programului ESAYEP și al Proiectului.
2. Părțile pun la dispoziție suficient personal calificat, care își desfășoară activitatea cu cel mai înalt standard profesional. În timpul executării sarcinilor, în temeiul prezentului contract, personalul respectă legislația României.
3. Atunci când, în îndeplinirea sarcinilor stabilite în temeiul prezentului contract, personalul uneia dintre părți se află în spațiile celeilalte părți, partea gazdă se asigură că aceste spații respectă toate reglementările și standardele naționale aplicabile privind sănătatea, siguranța și protecția mediului. Părțile vor lua, în implementarea proiectului, toate măsurile de precauție necesare pentru a preveni apariția oricărei vătămări corporale sau a daunelor asupra bunurilor celeilalte părți.

**Article 4 - Bugetul proiectului și eligibilitatea cheltuielilor**

1. Alocarea bugetului, pentru activitățile care urmează să fie efectuate de partenerul de proiect, este fixată în tabelul de mai jos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Capitole bugetare** | **Suma alocată**  **(EURO)** |
| **Sprijin organizare mobilități și implementare proiect** | **3000** |
| **Sprijin individual pentru participaníi la vizita de studiu** |  |
| **Transport** |  |
| **Sprijin pentru pregătire lingvistică** |  |
| **Sprijin pentru nevoi speciale** |  |
| **TOTAL** |  |

1. Eligibilitatea cheltuielilor suportate de partenerul de proiect este supusă acelorași limitări cu cele corespunzătoare ale promotorului de proiect.
2. Cheltuielile suportate de partenerul de proiect trebuie să fie în conformitate cu regulile generale privind eligibilitatea cheltuielilor cuprinse în Regulament.

**Articolul 5 - Plăți, prevederi de raportare privind rata de conversie**

1. Părțile recunosc că plățile din grantul acordat Partenerului vor fi efectuate în euro.
2. Plățile către Partenerul de Proiect vor fi efectuate la contul bancar în euro al Partenerului Proiectului, identificat după cum urmează:

Numele băncii/sucursalei:

Adresa completă a sucursalei:

Denumirea exactă a titularului de cont:

Codul IBAN:

Codul BIC (SWIFT):

1. Numărul de tranșe de prefinanțare și procentele corespunzătoare din grant sunt cele stabilite prin Contractul financiar semnat între promotor și Operatorul de Program.
2. Se consideră că plățile au fost efectuate la data debitării contului Promotorului de Proiect.
3. În scopuri de raportare, Partenerul va converti orice costuri în euro, utilizând cursul de schimb al băncii de la data efectuării schimbului.

**Articolul 6 - Reglementări bugetare**

1. Promotorul proiectului a informat deja instituția parteneră cu privire la bugetul alocat de Operatorul de Program prin intermediul contractului financiar și în cazul unei modificări bugetare (comparativ cu formularul de candidatură), inclusiv în capitolele bugetare ajustate.
2. Ambele părți declară că sunt pe deplin conștiente de faptul că grantul menționat în Contractul financiar este o sumă maximă care va constitui baza pentru stabilirea grantului final eligibil.

**Articolul 7 - Obligații privind raportarea**

1. Instituția parteneră va participa activ la faza de raportare prin transmiterea contribuției sale (activitate și părți financiare), în timp util, Promotorului de Proiect, pentru a permite acestuia să respecte termenele limită.

**Articolul 8 - Dispoziții privind auditul proiectelor**

1. Promotorul proiectului și instituția parteneră acceptă să participe și să contribuie la monitorizarea și auditul activităților organizate de Operatorul de Program și de alte organisme relevante îndreptățite să desfășoare astfel de activități în legătură cu proiectul finanțat.
2. În acest scop, promotorul proiectului și instituția parteneră vor furniza orice informații și vor pune la dispoziție toate documentele cerute de echipele de monitorizare / audit în legătură cu proiectul finanțat.

**Articolul 9 - Achiziții**

1. Părțile respectă, la orice nivel de implementare a proiectului, legislația națională privind achizițiile publice și articolul 8.15 din Regulament.
2. Legea aplicabilă în materie de achiziții publice este legea din România.

**Articolul 10 - Conflictul de interese**

1. Părțile iau toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite executarea imparțială și obiectivă a contractului. Acest conflict de interese se referă în special la: interesului economic, afinitățile politice, legăturile familie sau emoționale sau la oricei alte legături relevante sau a interesului comun. Orice conflict de interese care ar putea apărea în timpul implementării proiectului trebuie comunicat fără întârziere celeilalte părți în scris. În eventualitatea unui astfel de conflict, partea implicată va lua imediat toate măsurile necesare pentru a o rezolva.
2. Fiecare parte își rezervă dreptul de a verifica într-un termen pe care îl stabilește, dacă măsurile respective sunt adecvate și dacă necesită măsuri suplimentare. Părțile se asigură că personalul și directorii acestora nu sunt plasați într-o situație care ar putea crea conflicte de interese. Fiecare parte înlocuiește imediat orice membru al personalului său expus unei astfel de situații.

**Articolul 11 ​​- Suspendarea plăților și rambursarea**

1. În cazul în care Operatorul de Program/ Punctul Național de Contact/Statul Donator ia decizia de suspendare a plăților și / sau solicită Promotorului de proiect o rambursare, partenerul de proiect ia măsurile necesare pentru a se conforma cu decizia respectivă.
2. În sensul paragrafului anterior, promotorul proiectului trebuie să prezinte partenerului de proiect, fără întârziere, o copie a deciziei menționate în paragraful precedent.

**Articolul 12 – Rezilierea contractului**

1. Procedura de reziliere va urma aceleași pași ca în Contractul de finanțare dintre Promotorul de Proiect și Operatorul de Program.
2. Oricare dintre părți poate denunța prezentul contract în cazul unei încălcări de către cealaltă parte a obligațiilor sale.
3. În cazul rezilierii Contractului de finanțare, pentru orice motiv, Promotorul de Proiect poate rezilia prezentul Contract cu efect imediat.

**Articolul 13 – Amendamente**

1. Orice modificare a prezentului contract, inclusiv a anexelor acestuia, face obiectul unui amendament scris încheiat de părți.

**Articolul 14 - Dispoziții privind litigiile**

1. Contractele de parteneriat sunt considerate de natură civilă.
2. Orice litigiu privind încheierea, validitatea, interpretarea sau executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă prin consultarea părților.
3. Ambele părți pot iniția proceduri judiciare referitoare la deciziile privind aplicarea dispozițiilor contractului și modalitățile de punere în aplicare a acestuia în fața instanței competente din România.

**Articolul 15 - Dispoziții finale**

1. Pe durata implementării proiectului și a etapei de raportare, părțile sunt obligate să respecte următoarele reglementări:
   * Regulamentul privind punerea în aplicare a mecanismului financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021;
   * Dacă nu sunt menționate în acest Contract, părțile vor respecta prevederile Contractului de finanțare între Promotorul de Proiect și Operatorul de Program.

- Liniile directoare de implementare a proiectelor stabilite pentru proiectele de cooperare din domeniul învățământului profesional și tehnic descrise în Apelul de Propuneri 2020 și Ghidul Solicitantului 2020 disponibile la adresa [www.eea4edu.ro](http://www.eea4edu.ro).

1. Prezentul Contract de Parteneriat a fost emis în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți și **o fotocopie va fi trimisă prin e-mail Operatorului de Programe.**
2. Limba care guvernează executarea prezentului contract este limba română. Toate documentele, anunțurile și alte comunicări prevăzute în cadrul prezentului contract sunt în limba română.

|  |  |
| --- | --- |
| Pentru **Promotorul de proiect** | Pentru **Instituția Parteneră** |
| ……………………………………………………………  Numele complet și semnătura reprezentantului legal | ……………………………………………………………  Numele complet și semnătura reprezentantului legal |
| …………….…………………………  Data și localitatea | …………….…………………………  Data și localitatea |
| Ștampila **Promotorului de proiect** | Ștampila **Instituției partenere** |